

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Межрегиональный многопрофильный колледж»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «ММК»
Лукьянова Т.Н. —
«10» 12 2022 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

(имеющих среднее медицинское образование)

по специальности 33.02.01 Фармация

Балаково 2022

Содержание

Раздел 1. Общие положения

- 1.1 Общие положения
- 1.2 Нормативные правовые основы разработки

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

- 4.1. Общие компетенции
- 4.2. Профессиональные компетенции

Раздел 5. Структура образовательной программы

- 5.1. Учебный план
- 5.2. Примерный календарный учебный график
- 5.3. Примерная рабочая программа воспитания
- 5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

- 6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
- 6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательного процесса
- 6.3. Требования к организации воспитания обучающихся
- 6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 (далее – ФГОС СПО).

ООП СПО - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 33.02.01 Фармация (базовая подготовка).

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2. Нормативные правовые основы разработки ООП

Основная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 33.02.01 Фармация (базовая подготовка).

Нормативно-правовую основу разработки ППСЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлению подготовки 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 года № 449;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Нормативно-методические документы Минздрава России.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования

Форма обучения: очно-заочная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 2952 академических часа.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: фармацевт – 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего медицинского образования по квалификации: фармацевт – 1 год 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 02 Здравоохранение.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации: фармацевт.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ООП выражаются в виде профессиональных и общих компетенций, личностных результатов.

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ООП должен обладать общими компетенциями:

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p>Умения: определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативноправовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного	Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 12	Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	<p>Умения: оценивать состояние пострадавшего и условия для оказания первой помощи; выявлять признаки состояний и заболеваний, угрожающие жизни и здоровью граждан; проводить мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан</p> <p>Знания: критерии безопасных условий для оказания первой помощи; клинические проявления состояний при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях; перечень мероприятий по оказанию первой помощи</p>

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	<p>Практический опыт: подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; - виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - правила ценообразования на лекарственные средства; - требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
	ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p>Знания:</p>

	торгового зала	<ul style="list-style-type: none"> - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.3.</p> <p>Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан <hr/> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь

		<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
	<p>ПК 1.4.</p> <p>Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользоваться специализированными программными продуктами; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного само-

		<p>лечения;</p> <ul style="list-style-type: none">- строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;- предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;- урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;- проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;- фармакологические группы лекарственных средств;- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;- характеристика лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;- порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	<p>ПК 1.5.</p> <p>Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентификация товаров аптечного ассортимента; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

	<p>ПК 1.6.</p> <p>Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</p> <p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; - пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проводить калькуляцию заявок потребителей; - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; - вести по серийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; - информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей - оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; - маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - организовывать свою производственную деятельность и распределять время;
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; - проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; - требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; - порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; - правила делового общения, культуры и профессиональной этики;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий потребителей; - правила оформления зоны карантинного хранения; - порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.7.</p> <p>Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; - требования к структуре и составу отчетной документации; - порядок учета движения товара; - правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; - виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), по-

		рядок их оформления
ПК 1.8.	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок закупки и приема товаров от поставщиков; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
ПК 1.9.	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; - проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; - вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включен-

		<p>ные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <ul style="list-style-type: none">- соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;- использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;- понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;- прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;- вести учет лекарственных средств в помещении хранения;- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;- фармакологические группы лекарственных средств;- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для
--	--	---

		<p>медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; - порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; - особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; - особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.10.</p> <p>Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных

	<p>ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>ценностей в фармацевтической организации</p> <p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
<p>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</p>	<p>ПК 2.1.</p> <p>Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; - проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; - правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;

		<ul style="list-style-type: none"> - нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; - правила применения средств индивидуальной защиты; - порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
	<p>ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; - фасовать изготовленные лекарственные препараты; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их

		<p>физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила применения средств индивидуальной защиты; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; - методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
	<p>ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>Практический опыт: проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; - физико-химические свойства лекарственных средств; - методы анализа лекарственных средств
	<p>ПК 2.4. Оформлять документы первич-</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p>

	ного учета по изготовлению лекарственных препаратов	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; - регистрировать результаты контроля; - вести отчетные документы по движению лекарственных средств; - маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; - оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
	ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического ре-	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления лекарственных средств к отпуску; - виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; - нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - требования к документам первичного учета аптечной организации; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - виды документации по учету движения лекарственных средств; - порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств <p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники

	<p>жима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применять средства индивидуальной защиты</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;- средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;- санитарно эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;- правила применения средств индивидуальной защиты
--	---	--

Раздел 5. Структура образовательной программы

Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 324
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 108
Общепрофессиональный цикл	не менее 468
Профессиональный цикл	не менее 1116
Государственная итоговая аттестация:	108
Общий объем образовательной программы:	4428

П М. 01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения			12 52	466	18	55 2	343	8							90	108	208		36	100			154		72
М ДК .01 .01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	Э		28 4	146	6	13 2	88	4							38/ 26	36у 36п	48/3 4		36	46/2 8					
МД К01. 02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	КЭ		19 3	74	3	11 6	84	2							20/1 8	36п	56/4 4			16/1 2			24/1 0		
МД К01. 03	Оптовая торговля лекарственными средствами	КЭ		63	20	3	40	28	2							8/4		10/8			6/4			16/1 2		
МД К.01 .04	Лекарствоведение с основами фармакологии	КЭ		29 3	134	3	15 6	88								12/6		76/3 6			12/4			56/4 2		
МД К.01 .05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	КЭ		20 3	92	3	10 8	55								12/6		18/1 2			20/1 2			58/2 5		
УП. 01	Учебная практика			36													36									
ПП. 01	Производственная практика			18 0													72			36						72
ПМ. 02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций			33 6	134	6	12 4	62								24		34			66					
МД К.02 .01	Технология изготовления лекарственных форм	КЭ		20 1	102	3	96	50								14/8		26/1 2			56/3 0					

М ДК. 02.0 2	Контроль качества лекарственных средств	КЭ	63	32	3	28	12									10/4		8/4			10/4					
У П.02	Учебная практика		72							72												72				
	Производственная практика по профилю специальности		14 4							14 4																
	ГИА		10 8							10 8																
	Всего:		29 52	1140	54	12 18	667	8		43 2	10 8	19 8	6	26 4	24	168	108	264		36	168	12	72	156	12	72

ОП.00	Общепрофессиональный цикл			664	396	184		66	46		18		66							
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	перезачет		56	56															
ОП.02	Анатомия и физиология человека	перезачет		95	95															
ОП.03	Основы патологии	перезачет		55	55															
ОП.04	Генетика человека с основами медицинской генетики	перезачет		40	40															
ОП.05	Гигиена и экология человека	перезачет		40	40															
ОП.06	Основы микробиологии и иммунологии	перезачет		42	42															
ОП.07	Ботаника	Э		60		38		16	10		6		16/10							
ОП.08	Общая и неорганическая химия	КЭ		67		48		16	12		3		16/12							
ОП.09	Органическая химия	КЭ		69		50		16	10		3		16/10							
ОП.10	Аналитическая химия	Э		72		48		18	14		6		18/14							
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	перезачет		68	68															
П.00	Профессиональный цикл			1588		596		680	342		24	288	92	72	264	72	168	72	156	108

ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения			1252	469	549	280		18	216	66	72	224	72	103		156	108
МДК.01.0 1	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	Э		284	124	154	74		6		18/1 4	36у+3 6 р	44/1 6		36/1 6		56/2 4	108
МДК01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	КЭ		193	96	94	46		3		14/1 0		80/3 6	72 п				
МДК01.03	Оптовая торговля лекарственными средствами	КЭ		63	28	32	17		3		14/1 0		18/8					
МДК01.04	Лекарствоведение с основами фармакологии	КЭ		293	136	154	88		3		20/4		46/3 6		30/1 8		58/3 0	
МДК01.05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	КЭ		203	85	115	55		3				36/1 6		37/1 9		42/1 4	
УП.01	Учебная практика			36						36		36						
ПП.01	Производственная практика			180						180		36		72				108
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций			336	127	131	62		6	72	26		40		65	72		
МДК.02.0 1	Технология изготовления лекарственных форм	КЭ		201	98	100	50		3		14/8		28/1 2		58/3 0	36		

Учебный план определяет следующие характеристики ООП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень учебных дисциплин, профессиональных циклов и их элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных циклов; ФГОС предусматривает выделение во всех учебных циклах объема работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по различным видам учебных занятий (лекционное, лабораторное, практическое занятие, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся

- На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очно-заочной форме обучения должно быть выделено не менее 25 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения, запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Учебный план разработан с указанием учебной нагрузки обучающегося по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному циклу, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Объем обязательных учебных (аудиторных) занятий и практики не превышает для очно-заочной формы обучения 12 академических часов в неделю. Объем учебной нагрузки это объем учебной работы во взаимодействии обучающихся с преподавателем по видам учебной деятельности, установленным учебным планом, текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости предусматривает и контроль самостоятельной работы обучающихся, предусмотренной образовательной программой. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный», «Физическая культура». Дисциплина "Физическая культура" в очно-заочной форме обучения предусматривает не менее 2 академических часов аудиторных занятий в семестр.

Математический и общий естественнонаучный цикл, в соответствии с требованиями ФГОС составляет 108 часов и состоит из обязательных предметов «Экономика организации», «Математика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Общепрофессиональный цикл состоит из 11 предметов. Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные циклы, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных циклов (модулей) и реализовываются в несколько периодов. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы. Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

Структура ООП включает обязательную и вариативную часть. Обязательная часть ООП направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС и составляет 72 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям с учетом требований работодателей фармацевтических организаций г. Балаково Саратовской области .

Вариативная часть ООП (28 %) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и составляет 828 часов.

Вариативная часть ЧПОУ «ММК» распределена следующим образом:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах по ФГОС	Распределение вариативной части по циклам , часы	
		На увеличение объема	Всего
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	324	16	340
Математический и общий естественнонаучный цикл	108	-	108
Общепрофессиональный цикл	468	196	664
Профессиональный цикл	1116	616	1732
Государственная итоговая аттестация	108		108
Вариативная часть	828		828
Всего	2952		2952

Распределение вариативной части:

Вариативная часть циклов составляет 828 часов максимальной учебной нагрузки. Расширение ПМ и дисциплин проведено за счет увеличения перечня знаний и умений.

Распределение вариативной части ООП:

В обще гуманитарном и социально-экономическом цикле -16 часов, общепрофессиональном цикле - 196 часов. Остальной объем вариативной части ППССЗ добавлен на расширение профессионального цикла (профессиональных модулей) - 616 час.

Обоснование распределения вариативной части: для углубления и расширения содержания обязательной части .

-Дисциплина История. Дополнительные часы отведены с целью формирование представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в современном глобальном мире;

-Дисциплина Иностранный язык, для формирования умения использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

С учетом реализации Федерального Закона «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», Национального проекта «Здравоохранение», Федерального Закона «Об обращении лекарственных средств», Постановления Правительства Российской Федерации «О лицензировании фармацевтической деятельности», а также требований работодателей фармацевтических организаций Саратовской области и других регионов страны дополнительно отведены учебные часы на следующие общепрофессиональные дисциплины, профессиональные циклы:

- Дисциплина Основы латинского языка с медицинской терминологией. Увеличение количества часов данной дисциплины необходимо для дополнительного знания основных правил правописания латинских слов из фармакопеи и умения объяснять значение терминов по знакомым терминологическим элементам.

- Дисциплина Анатомия и физиология человека. Дополнительные часы введены с целью формирования целостного восприятия организма человека в его динамической взаимосвязи с окружающей средой на основных этапах его развития.

- Дисциплина Основы патологии. Увеличение количества часов обусловлено необходимостью изучения клинических проявлений воспалительных реакций, форм воспаления, а также патологических изменений в органах и системах организма человека при различных заболеваниях.

-Дисциплина Генетика человека с основами медицинской генетики. Увеличение объема часов данной дисциплины обусловлено важностью изучения факторов наследственности человека, определяющих совокупность свойств организма и оптимальную реализацию его генетической программы.

- Дисциплина Гигиена и экология человека. Актуальность знаний в области гигиены и экологии человека вызвана усложнением общественной жизни, увеличением рисков техногенного, экологического характера. Дополнительные часы введены с целью расширения знаний по профилактике заболеваний и укреплению здоровья.

- Дисциплина Основы микробиологии и иммунологии. Увеличение объема часов данной дисциплины необходимо для формирования комплексного понимания взаимосвязи микробиологических повреждающих факторов и ответом системы иммунобиологического надзора человека.

- Дисциплина Ботаника. Увеличение объема часов данной дисциплины обусловлено важностью изучения структурной ботаники, а также основам систематики, формирующих у будущих фармацевтов профессиональные навыки анализа лекарственных растений и лекарственного сырья.

- Дисциплина Общая и неорганическая химия. В результате освоения дисциплины обучающиеся должны уметь: доказывать с помощью химических реакций химические свойства веществ неорганической природы, в том числе лекарственных; составлять формулы комплексных соединений и давать им названия. Это необходимо для прогнозирования химических свойств элементов, для составления уравнений и решения задач на качественный и количественный состав лекарственных препаратов.

- Дисциплина Органическая химия. В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны уметь: доказывать с помощью химических реакций химические свойства веществ органической природы, в том числе лекарственных; идентифицировать органические вещества, в том числе лекарственные, по физико-химическим свойствам; классифицировать органические вещества по кислотно - основным свойствам; составлять формулы органических соединений и давать им названия.

- Дисциплина Аналитическая химия. В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны знать теоретические основы аналитической химии; методы качественного и количественного анализа неорганических и органических веществ (в том числе физико-химические), уметь проводить качественный и количественный анализ химических веществ (в том числе лекарственных средств).

Увеличение учебных часов из вариативной части на данные дисциплины обусловлено значимостью дисциплин для дальнейшего формирования умений и навыков по профессиональным модулям

ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения - 474 часов

МДК.01.01

Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений – 126 часов. Углубление знаний направлено на такие вопросы как:

- изучение государственного регулирования фармацевтической деятельности, проведение экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций (учреждений);

-применения маркетинга в современных аптеках;

-изучения учета и контроля в аптечных организациях;

- анализа Федеральных целевых программ в сфере здравоохранения.

МДК.01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента – 58 часов. В данном курсе уделяется внимание вопросам государственного регулирования отношений в сфере обращения лекарственных средств, государственной монополии в сфере обращения наркотических средств и психотропных веществ, порядком отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, основам мерчандайзинга, реализации лекарственных средств и товаров аптечного производства, хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента, оформления аптечного зала, ведение документации первичного учета, информирования населения, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента, основам этики и деонтологии фармацевтического работника.

МДК.01.03

Оптовая торговля лекарственными средствами – 32 часа.

Углубление знаний направлено на вопросы организации операционной деятельности оптовых Фармацевтических организаций, учета и автоматизации учета движения товаров на фармацевтическом складе, ценообразования оптового звена.

МДК.01.04

Лекарствоведение с основами фармакологии – 152 часов. В данном курсе углубляются знания групп лекарственных препаратов, их воздействия на организм человека, взаимодействие с другими препаратами.

МДК.01.05

Лекарствоведение с основами фармакогнозии – 106 часа.

Углубление знаний направлено на проведение анализа лекарственного растительного сырья, требований нормативной документации к качеству лекарственного растительного сырья

ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций-142 часа.

МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм

Изучение ПМ.02 базируется на знаниях, полученных в курсе освоения общепрофессиональных дисциплин, профессионального цикла:

Основы латинского языка с медицинской терминологией, анатомии и физиологии человека, основы патологии, генетики человека с основами медицинской генетики, гигиены и экологии человека, основы микробиологии иммунологии, ботаники, общей и неорганической химии. Углубление знаний направлено на такие вопросы как:

решения современных проблем и перспектив развития фармацевтического анализа, умение пользоваться нормативной документацией, регламентирующей контроль качества лекарственных средств;

умение выявлять преимущества и недостатки тех или иных методов контроля качества;

знать современные методы анализа лекарственных средств; знание международных стандартов производства лекарственных средств;

современные правила оформления лекарственных средств в промышленном (заводском) производстве.

Возможна организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебным планом определено 8 часов на выполнение курсовых работ:-

на ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента:

МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений-4 часа

МДК.01.01 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента-4 часа

Курсовые работы студентами оформляются в соответствии с Положением о курсовой работе.

Учебная и производственная практика проводится на базе ГУЗ СО «БГКБ» Балаково и аптечных организаций города.

Промежуточная аттестация- 2 недели.

Учебная практика и производственные практики- 9 недель.

Практика по профилю специальности- 3 недели.

Подготовка к ГИА - 4 недели,

Защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Продолжительность теоретических занятий- 90 минут (2 часа);

Продолжительность практических занятий- 90 или 180 минут (2 или 4 часа) с перерывами по 5 минут в паре по 10 минут после пары занятий.

Оценка качества освоения образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе, отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Изучение программы завершается государственной итоговой аттестацией, по результатам которой, выпускникам присваивается квалификация- Фармацевт.

Учет учебных достижений обучающихся осуществляется различными формами контроля используются следующие формы:

–опрос (групповой, фронтальный, индивидуальный, письменный и др);

–тестирование;

–оценка выполнения задания практического занятия;

–оценка выполнения задания лабораторного занятия;

–оценка работы на семинаре;

–оценка контрольной работы;

–оценка самостоятельной работы в различных формах;

–другие формы текущей аттестации в соответствии с УМК предмета, дисциплины, МДК.

Периодичность текущего контроля не реже 1 раза за 6 часов учебных занятий.

Текущий контроль практики проводится в форме экспертной оценки выполнения работ на практике руководителем практики.

Промежуточная аттестация проводится в формах:

Зачет,

Дифференцированный зачет,

Экзамен,

Квалификационный экзамен по модулю,

Защита индивидуального проекта,

Курсовое проектирование,

Конкретные формы промежуточной аттестации и ее периодичность определяются учебным планом, а именно:

1 семестр - 1 комплексный экзамен, 4 зачета

2 семестр – 1 комплексный экзамен, 5 дифференцированных зачетов, 3 экзамена, 2 зачета
3 семестр - 2 зачета, 1 дифференцированный зачет
4 семестр - 1 зачет, 6 дифференцированных зачетов
5 семестр - 3 зачета, 1 дифференцированный зачет, 1 экзамена, 1 комплексный экзамен

6 семестр - 1 зачет, 1, 2 комплексных экзамена.

Зачет и дифференцированный зачет проводятся в устной, либо в письменной форме.

Формы проведения зачета и дифференцированного зачета: тестирование, письменный опрос, устный опрос, защита реферата или творческой работы, выполнение практических заданий, комбинированная форма.

Организация и порядок проведения промежуточной аттестации определяются фондами оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе проводится в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена.

6.14. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение)

6.14. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение)

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с Положением проведения о государственной итоговой аттестации выпускников ЧПОУ «ММК» положением о выпускной квалификационной работе. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Примерный календарный план воспитательной работы

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математических и естественнонаучных дисциплин;
- иностранных языков;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- анатомии и физиологии человека;
- основ патологии;
- ботаники;
- микробиологии и иммунологии;
- безопасности жизнедеятельности;
- общей и неорганической химии;
- органической химии;
- аналитической химии;
- информационных технологий.

Лаборатории:

- организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов;
- лекарствоведения с основами фармакологии;
- лекарствоведения с основами фармакогнозии;
- технологии изготовления лекарственных форм;
- контроля качества лекарственных средств;

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в интернет.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Образовательная организация реализующая ООП располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска и проектор;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для документов;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая, кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- калькуляторы;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакологии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска и проектор;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения образцов лекарственных препаратов в оригинальных упаковках, наглядных пособий;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска и проектор;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения лекарственных препаратов и ЛРС, наглядных пособий, посуды, реактивов, микроскопов;
- холодильник;

- плитка электрическая;
- микроскопы;
- разновес;
- весы лабораторные;
- химическая посуда;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Технология изготовления лекарственных форм»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф для хранения субстанций закрытый;
- шкаф для хранения красящих и пахучих веществ;
- сушильный шкаф;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- ассистентский стол;
- вертушки;
- бюречные установки;
- аквадистилляторы;
- весы лабораторные;
- весы технические;
- стерилизатор воздушный;
- посуда;
- вспомогательный материал;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Контроль качества лекарственных средств»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф вытяжной;

- шкаф для реактивов закрытый;
- калькуляторы;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- установка титровальная;
- стол демонстрационный по химии;
- рефрактометры;
- аквадистилляторы;
- весы лабораторные;
- весы технические;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации или аптечных организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в аптечных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) и дополнительной литературой по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

Внеаудиторная самостоятельная работа сопровождается методическим обеспечением с обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Ведущей конечной целью воспитания является разностороннее формирование и развитие личности будущего конкурентоспособного профессионала, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, физическим здоровьем, качествами гражданина-патриота, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Реализация намеченной цели основывается на анализе эффективности и практическом опыте и проводится через планомерную работу администрации, педагогического коллектива и органов студенческого самоуправления.

Концепция воспитательной работы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина - патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способную к саморазвитию.

В колледже созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, профилактическое, профессионально-трудовое. Созданы и условия для формирования компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера.

В колледже созданы условия для проведения традиционных мероприятий и культурно-массовых мероприятий к праздничным датам: День знаний, неделя первокурсника, День учителя, День матери, Новый год, День студента, 23-е февраля, 8-е марта, День Святого Валентина, Масленица, День Победы, Выпускной. Обучающиеся имеют возможность реализовывать свои творческие способности, интересы, формировать жизненные ценности, созданы условия для социализации личности и получения специальности.

В колледже созданы условия для творческого развития студентов, сформирована благоприятная культурная среда: обучающиеся имеют возможность участвовать в творческом конкурсе для первокурсников, участвовать в экскурсиях по культурно-историческим объектам города, встречах с известными представителями медиасферы.

Обучающиеся колледжа имеют возможность принять участие в научных конференциях студентов, олимпиадах по предметам, конкурсах.

Профилактика правонарушений является одной из важнейших задач воспитательной работы колледжа. Система профилактики работы колледжа, направленная на формирование у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, законопослушного поведения, профилактику правонарушений, алкоголизма и наркомании включает: организацию мероприятий первичной профилактики, правовое просвещение участников образовательного процесса, выявление обучающихся из группы риска, организацию педагогического сопровождения и индивидуальной профилактической работы.

Социокультурная среда колледжа способствует формированию общих и профессиональных компетенций, а также развитию социально-личностных качеств обучающихся, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованными на рынке труда.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся.

Для реализации рабочей программы воспитания Колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, методиста, непосредственно курирующего дан-

ное направление, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здоровоохранение, и имеющих высшее образование и стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также в профессиональном стандарте.

Опыт деятельности в аптечных и медицинских организациях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здоровоохранение, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 25 процентов.

Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают государственный экзамен, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Требования к содержанию объему и структуре государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП.

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

7.4. Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Для разработки оценочных заданий по квалификации рекомендуется применять следующие материалы:

Квалификация	Профессиональный стандарт	Методический центр аккредитация специалистов
фармацевт	Профессиональный стандарт «Фармацевт», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 г. №349н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.06.2021 г., регистрационный №64003)	Задания, разработанные для аккредитации специалистов, утвержденной Министерством здравоохранения Российской Федерации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, и не имеющий академической задолженности, и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена – фармацевт.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Лицам, не прошедшим Государственную итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

Личностные результаты реализации программы воспитания

Код личностных результатов реализации программы воспитания

Портрет выпускника СПО

Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 1

Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности,

ЛР 2

<p>порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций</p> <p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих</p>	ЛР 3
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	ЛР 4
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России</p>	ЛР 5
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях</p>	ЛР 6
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	ЛР 7
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства</p>	ЛР 8
<p>Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях</p>	ЛР 9
<p>Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой</p>	ЛР 10
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры</p>	ЛР 11
<p>Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания</p>	ЛР 12

Личностные результаты
реализации программы воспитания, определенные отраслевыми
требованиями к деловым качествам личности

Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 15
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности	ЛР 16
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики	ЛР 17

Личностные результаты воспитания, определенные ключевыми

Принимающий цели и экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 19
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектный, мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответствен-	ЛР 20

ный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; управляющий собственным профессиональным развитием; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению

ЛР 21

Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя как результативный и привлекательный участник трудовых отношений

ЛР 22