

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Принят на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3
От 15 апреля 2025 г

Директор **УТВЕРЖДАЮ**
Т.Н. Лукьянова



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**Частного профессионального
образовательного учреждения**

**«Межрегиональный многопрофильный колледж»
За период 01.01.2025 по 31.12.2025**

2025 г

Содержание

1	Введение
	Приказ о проведении самообследования ЧПОУ «ММК»
2	Программа подготовки Отчета по самообследованию
3	Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
4	Раздел 2. Структура и система управления
5	Раздел 3. Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ
6	Раздел 4. Результаты прохождения практики обучающимися колледжа
7	Раздел 5. Результаты государственной итоговой аттестации
8	Раздел 6. Методическая работа
9	Раздел 7. Воспитательная работа
10	Раздел 8. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию.
11	Выводы. Перспективы

Введение

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012 г. П.13 ч.3 статьи 28; п.3 ч.5 статьи 29, Приказа Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017г.), постановление Правительства РФ от 20.10.2012 № 1802 « Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства РФ» и приказа директора колледжа ЧПОУ «ММК» от 26 ноября 2025 г № 15 от 10.01.2026 г

Состав комиссии по проведению самообследования:

Т.Н.Лукьянова – директор, **председатель комиссии**

И.В.Филатова– зам. директора по УМР, **заместитель председателя**

комиссии

Члены комиссии:

1. Методист - Зверева О.В.
2. Секретарь - Невайкина О.В.

Целью самообследования было получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования и содержании подготовки; установление степени соответствия фактического содержания уровня и качества подготовки обучающихся и выпускников соответствия с Федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами – до завершения их реализации в образовательном учреждении), системы управления и контроля качества в колледже, востребованности выпускников, состояния информационно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса, а так же с целью определения готовности к внешней экспертизе, подготовки информационно-аналитического материала, необходимого для работы экспертной комиссии.

Был разработан план мероприятий по организации самообследования. В процессе самообследования были проанализированы:

- Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- Структура и содержание подготовки специалистов;
- Организация учебного процесса;
- Качество подготовки;
- Учебно-методическое и информационное обеспечение;
- Кадровое и материально-техническое обеспечение образовательного

процесса;

- Воспитательная работа;

Результаты проведенного самообследования отражены в данном сводном отчете, включающем в себя текстовый анализ и показатели по основным видам деятельности профессионального образовательного учреждения «Межрегиональный многопрофильный колледж»

Итоги самообследования обсуждались на заседании Педагогического совета (от 15 апреля 2025 протокол № 3)

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
«ЧПОУ «ММК»»**

ПРИКАЗ

«10» января 2026 г.

№ 15

г. Балаково

О проведении процедуры
самообследования
колледжа за 2025 год

В соответствии с п. 13 ч. 3 статьи 28; п.3. ч. 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017г.); Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017г.); Положением о самообследовании ЧПОУ «Межрегиональный многопрофильный колледж», с целью подготовки соответствующего отчета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1).
2. Создать рабочую комиссию для проведения самообследования в следующем составе:
Лукиянова Т.Н., директор колледжа;
Филатова И.В., заместитель директора по УПР;
Зверева О.В. методист;
Невайкина О.В. главный бухгалтер.
3. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать Положению о самообследовании ЧПОУ «ММК», принятого на Педагогическом совете №3 от 26.12.2025 и утвержденного приказом директора.
4. Рабочей комиссии образовательного учреждения представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета. (Срок до 10 марта 2025 г.)

5. И.В.Филатовой, заместителю директора по УПР разместить на сайте колледжа отчёт о результатах самообследования (Срок –до 20 апреля 2025 г).
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ЧПОУ «ММК»



Т.Н.Лукьянова

Ответственный:



Т.Н. Лукьянова

План мероприятий по организации и проведению самообследования в ЧПОУ
«Межрегиональный многопрофильный колледж»

Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
Приказ директора колледжа о порядке, сроках, направлениях проведения самообследования и составе комиссии	2025г., февраль	Директор Лукьянова Т.Н.
Методический совет «О подготовке и проведению самообследования колледжа в 2020-2021 уч.г	2025г., февраль	Зам. директора по УПР Филатова И.В.
Предварительное заседании комиссии, распределение полномочий и поручений по организации самообследования	2025 г., февраль	Директор Лукьянова Т.Н.
Планирование (определение содержания самообследования, методов сбора информации)	2025 г., февраль	Зам. директора по УПР Филатова И.В.
Организация и проведение самообследования: Сбор информации: контрольные опросы поутвержденным формам контрольных заданий, тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение форм (таблиц); Обработка и систематизация информации; Анализ полученных данных, определение соответствия образовательным целям; Анализ проведенной работы по устранению недостатков, выявленных в ходе проверок Колледжа; Определение проблем.	10.02.25 – 16.03.25	Ответственные за направления
Обобщение полученных результатов и формирование - отчёта на их основе: формирование отчета на основе представленных материалов членами комиссии по самообследованию (в отчете подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по каждому направлению (объекту) и образовательному учреждению в целом); - рассмотрение отчета о самообследовании комиссией образовательного учреждения;	17.03.25 –25.03.25 26.03.25 г.	Члены комиссии по самообследованию

-обсуждение отчета на заседании методического совета; утверждение отчета о самообследовании в статусе официального документа; - утверждение плана корректирующих и предупреждающих действий, направленного на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков.	30.03.25 г. 30.03.25 г.	
Направление Отчёта по самообследованию учредителю колледжа	до 20.04.25 г.	Директор Лукьянова Т.Н.
Размещение Отчёта по самообследованию на сайте колледжа.	до 20.04.25 г.	Зам. директора по УПР Филатова И.В.

Программа подготовки Отчета по самообследованию

Цель самообследования: способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки и образовательной организации в целом.

Задачи самообследования:

- ~ получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой ОП;
- ~ установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- ~ выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- ~ установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В соответствии с п. 6 Порядка проведения самообследования анализ и оценка деятельности Колледжа проводится по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Этапы проведения самооценки деятельности Колледжа

1. Принятие решения о проведении внутренней экспертизы качества образовательной деятельности:

- заседание Педагогического совета для принятия решения о проведении самооценки (до 10.12.2024 г.);
- издание приказа руководителя образовательной организации о формировании комиссии, с указанием ее состава и сроков представления материалов (до 10.01.2024 г.);

2. Планирование:

- определение содержания самооценки, методов сбора информации;
- техническое обеспечение проведения самообследования;

3. Организационный:

- сбор информации: тестирование, анкетирование, собеседование, заполнение таблиц;
- обработка и систематизация информации;
- анализ полученных данных, определение их соответствия образовательным целям и требованиям ФГОС;
- выявление проблем и определение путей их решения.

3. Подготовка и утверждение отчета (за период с 01. 01.2025 г. по 31.12. 2025 г.):

- подготовка доклада;
- обсуждение результатов самооценки;
- корректировка целей и задач ОУ;
- утверждение отчета в статусе официального документа на педсовете;
- представление отчета учредителю и размещение его на официальном сайте ОУ (до 20.04.2026г.).

5. Последствия (в течение года до периода следующего самообследования):

- устранение выявленных в ходе самообследования недостатков;
- корректировка программы развития ОУ.

Состав комиссии, проводившей самообследование

Т.Н.Лукьянова - директор, председатель комиссии

И.В.Филатова – зам.директора по УПР, заместитель председателя комиссии

Члены рабочей группы: О.В. Зверева – методист,

О.В. Невайкина - секретарь

Закрепление ответственных за заполнение таблиц (Приложений к Отчету по самообследованию)

№ приложения	Содержание Таблиц (Приложений)	Фамилия, имя, отчество ответственного	ФИО членов рабочей группы
1	2	3	4
Приложение 1	Сведения об основных нормативно- учредительных документах	И.В.Филатова– зам. директора по УМР	Секретарь- О.В.Невайкина
Приложение 2	Структура подготовки	И.В.Филатова– зам. директора по УМР	Методист О.В.Зверева
Приложение 3	Движение контингента обучающихся по образовательным программам СПО (за период самообследования)	И.В.Филатова– зам. директора по УМР	Секретарь- О.В.Невайкина Методист О.В.Зверева
Приложение 4	Сведения о соответствии рабочих учебных планов требованиям ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)	И.В.Филатова– зам. директора по УМР	Секретарь- О.В.Невайкина. Методист О.В.Зверева
Приложение 5	Обеспеченность программ профессионального образования информационно - библиотечными ресурсами	И.В.Филатова– зам. директора по УМР	Методист О.В.Зверева

Приложение 6	Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ учебно-методической документацией	И.В.Филатова–зам. директора по УМР	Методист О.В.Зверева
Приложение 7	Сведения о приеме	И.В.Филатова–зам. директора по УМР	Методист О.В.Зверева
Приложение 8	Сведения о местах проведения практик по каждой ОП СПО	И.В.Филатова–зам. директора по УМР	Секретарь- О.В.Невайкина
Приложение 9	Сведения о трудоустройстве выпускников профессионального образования	И.В.Филатова–зам. директора по УМР	Секретарь- О.В.Невайкина
Приложение 10	Сведения о преподавательском составе при реализации ОП СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)	И.В.Филатова–зам. директора по УМР	Методист О.В.Зверева
Приложение 11	Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими, необходимым оборудованием для выполнения практических и лабораторных работ	И.В.Филатова–зам. директора по УМР	Методист О.В.Зверева

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

«Межрегиональный многопрофильный колледж» был создан в 2018 году.

Колледж ведёт образовательную деятельность на основании лицензии № 3572, выданной 11 мая 2018 года Министерством образования Саратовской области бессрочно на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования по следующим специальностям:

33.02.01. Фармация, базовая подготовка, квалификация — фармацевт;

44.02.01. Дошкольное образование, углубленная подготовка, квалификация — воспитатель детей дошкольного возраста

Юридический адрес колледжа: 413865 Саратовская область
г.Балаково, ул. Ленина д.9/2

Директор : Лукьянова Татьяна Николаевна

Тел. (8453) 35-82-20 8(937) 8128220

Адрес электронной почты: 64 mmk@mail.ru
Сайт: www.mmk.ru

Колледж арендует помещение площадью по адресу: г. Балаково ул. Московская д.47.

(216,9 кв. метров учебные помещения, 407,5 кв. метров учебно-вспомогательные помещения)

Для обеспечения образовательной деятельности колледж располагает библиотекой, медицинским пунктом, которые соответствуют требованиям, заявленным при лицензировании. (Таблица1).

СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЕ

Помещения	Общая площадь (кв.м)	Право пользования (собственная, арендуемая) в оперативном управлении в самостоятельном распоряжении и др.	Реквизиты документов на право пользования	Соответствие заявленным при лицензировании
1	2	3	4	5
1. Для обеспечения учебного процесса				
1.1. Учебные	216.9	аренда	Дог. б/н 02.04.18	Соответствует
1.2. Учебно-вспомогательные	407.5	аренда	Дог. б/н 02.04.18	Соответствует
1.3. Подсобные	5	аренда	Дог. б/н 02.04.18	Соответствует
2. Библиотечное обслуживание	6	аренда	Дог. б/н 02.04.18	Соответствует
3. Медицинское обслуживание	14.9	аренда	Дог. б/н 02.04.18	Соответствует
4. Питание	124	договор	Дог. б/н 02.04.18	Соответствует
5. Спортивные сооружения	378	договор	Договор б/н от 18.08.2017	Соответствует

Питание студентов в период учебы осуществляется через столовую, которая расположена рядом с учебным корпусом. Столовая работает ежедневно с 10.00 - 19.00 часов.

Медицинское обслуживание студентов колледжа осуществляет медицинский работник, находящийся в штате колледжа, медицинский пункт лицензирован. Фельдшер в медпункте колледжа осуществляет мероприятия по профилактике заболеваний среди сотрудников и студентов. Ежегодно приобретаются медикаменты

на лечение и оказание первой помощи студентам и сотрудникам, а также необходимое медицинское оборудование.

Качественный состав преподавателей по всем специальностям подготовки по основному образованию соответствует требованиям лицензионных нормативов (100%). Выполняются также лицензионные требования к количественному и качественному составу педагогических работников: обеспеченность педагогическими кадрами – 100%; из общего числа преподавателей; 100% имеют высшее образование (лицензионный показатель – 95%).

Раздел 2. Структура и система управления

Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и его Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор с согласования учредителя. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в колледже функционирует педагогический совет. Педагогический совет возглавляет директор колледжа. Заседания общеколледжного педагогического совета проводятся периодичностью заседаний педсоветов не реже 1 раза в семестр.

В колледже в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей созданы следующие цикловые комиссии:

- комиссия общегуманитарного и социально-экономического цикла;
- комиссия математического и общего естественнонаучного учебного цикла;
- комиссия социально-экономического профиля;
- комиссия профессиональных циклов.

В колледже имеются необходимые ресурсы, обеспечивающие учебный процесс и создающие необходимые условия для эффективного управления различными направлениями деятельности.

В целях обеспечения функционирования образовательного учреждения, его служб и подразделений в колледже разработан собственный комплект нормативно-распорядительной документации. Все локальные акты утверждены директором колледжа.

Деятельность колледжа регулируется внутренними локальными актами:

1. Трудовые договора с работниками.
2. Должностные инструкции.
3. Штатное расписание колледжа.
4. Структура управления колледжем.

– . Для успешной организации образовательного процесса в учебном заведении

сформирована линейно-функциональная система управления. Управление колледжем осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области.

Организация управления колледжем осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом колледжа является руководитель образовательного учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

В образовательном учреждении сформированы и активно работают коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников

колледжа, педагогический совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления колледжем, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательного учреждения устанавливаются уставом колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура и органы управления образовательной организацией



Приложение 1

Сведения об основных нормативно-учредительных документах

№№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	Устав	№ - 641 404 0323 , утверждён собранием Учредителей от 12.05.2014 г., в новой редакции утверждён от 31.10.2016 г.
2.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	№1146400002187 от 23.12.2016 г.
3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	6439999414
4.	Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками (по всем площадкам ОУ).	Договор безвозмездного пользования от 02.04.2018 г.
5.	Лицензия	Серия 64 Л01 № 0003349 от 11.05.2018 г.
6.	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 64 А01 №0000266 от 20.07.2015 г. Серия 64 А01 №0001137 от 17.07.2022 г
7.	Заключение о соответствии организации, осуществляющей образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, требованиям к кадровому и материально-техническому обеспечению образовательной деятельности в части практической подготовки обучающихся по состоянию	Б053-00110-00/05104236
8.	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности	Заключение главного гос.инспектора Балаковского и Духовницкого районов Саратовской области по пожарному надзору №16 от 05.09.2017 г.
9.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 64.ВЦ.01.000.М.000137.08.17 от 18.06.2007 г., №30 от 13.07.2017 г.

Образовательный процесс в колледже в 2025 году был организован в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 "Об утверждении федеральной - Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минпросвещения России от 14.10.2022 N 906 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"; и на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям, реализуемым в колледже.

Для реализации качественной подготовки будущих специалистов с учетом современных требований к будущему специалисту преподавателями колледжа разработано методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО.

В соответствии с ФГОС СПО в колледже разработаны и реализуются основные профессиональные Образовательные программы – программы подготовки специалистов среднего звена по всем специальностям колледжа. Образовательные программы по специальностям согласованы с работодателями, утверждены директором колледжа.

При разработке рабочих учебных программ по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям преподаватели руководствуются локальными нормативными актами колледжа. Структура и содержание разработанных рабочих программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие программы ежегодно обновляются. В рабочих программах перечислены требования к результатам освоения учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей: перечень компетенций, приобретаемый практический опыт, знания и умения.

Основой образовательного процесса являются рабочие учебные планы по специальностям на весь период обучения, составленные на основе ФГОС СПО.

Рабочие учебные планы, календарные учебные графики образовательного процесса являются исходными документами для составления расписания учебных занятий, расписания промежуточной и государственной итоговой аттестаций на конкретное полугодие и учебный год.

В 2025 году подготовка специалистов в колледже велась по следующим основным профессиональным образовательным программам – программа подготовки специалистов среднего звена:

**Структура подготовки
в Частном профессиональном образовательном учреждении
«Межрегиональный многопрофильный колледж»
за 2025 год**

Код реализуемых основных профессиона льных образователь ных программ	Наименование реализуемых основных профессиональных образовательных программ	Форма обучения
1	2	3
Основные общеобразовательные программы – не реализуются		
Основные образовательные программы среднего профессионального образования:		
а) программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих – не реализуются		
б) программы подготовки специалистов среднего звена		
44.02.01	Дошкольное образование	заочная
33.02.01	Фармация	очно-заочная

Движение контингента обучающихся по образовательным программам СПО
в Частном профессиональном образовательном учреждении
«Межрегиональный многопрофильный колледж»
(за период самообследования с 01.01.2024 по 31.12.2024г.)

Код	Специальность, профессия	Очно-заочная форма обучения					Заочная форма обучения				
		Кол-во на 01.01. 2025 чел.	кол-во отчисле нных чел.	Кол-во зачисле нных из др. ОУ чел.	Выпуск 2025г.	Кол-во на 31.12. 2025 чел.	Кол-во на 01.01. 2025 чел	Кол-во отчисле нных чел.	Кол-во зачислен ных из др. ОУ чел.	Выпуск 2025г.	Кол-во на 31.12. 2025 чел.
		Программы подготовки специалистов среднего звена									
44.02.01	Дошкольное образование	-	-	-	-	-	13	-	-	-	13
33.02.10	Фармация	129	-		56	109			-	-	-
Всего по колледжу		129	-		56	109	13	-	-	-	13

**Обеспеченность программ профессионального образования информационно – библиотечными ресурсами
в Частном профессиональном образовательном учреждении «Межрегиональный многопрофильный колледж»
на 2024-2025 учебный год**

Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
Наличие источников информации по каждой дисциплине учебных планов реализуемых образовательных программ	Имеется в наличии
Общее состояние библиотеки, наличие читального зала	Площадь – 9 кв.м.
Объем библиотечных фондов	Всего - 8753 Учебная литература - 472 Методическая литература – 1311 Художественная литература – 1192 Аудиовизуальные документы- 28 Электронные документы -2 учебника в электронной библиотеки
Наличие периодической печати, имеющейся в библиотеке	Подписка на коллекцию "Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО
Техническое обеспечение	Портативный компьютер -2 шт.

Приложение 5

**Обеспеченность программ подготовки специалистов среднего звена учебно-методической документацией
в Частном профессиональном образовательном учреждении «Межрегиональный многопрофильный колледж»
за 2025 год**

Показатели	44.02.01 Дошкольное образование	33.02.01 Фармация
Количество УД по уч. плану	35	28
Кол-во ПМ по уч. плану	5	3
Наличие рабочих программ по УД (кол-во)	35	28
Наличие рабочих программ по ПМ (кол-во)	5	3
Наличие рабочих программ по учебной и производственной практикам (да-нет)	Да	Да
Наличие КОС для промежуточной аттестации по	Да	Да

УД и МДК		
Наличие КОС для аттестации по ПМ	Имеется	Имеется
Наличие ФОС для текущего и рубежного контроля по УД и МДК	Имеется	Имеется
Наличие методических разработок по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся	Имеется	Имеется
Наличие других методических разработок (по выполнению курсовых проектов/курсовых работ, лабораторно-практических занятий и т.д.)	Имеется	Имеется

Сведения об учебно-методическом и информационном обеспечении реализации образовательных программ:

Показатель		Фактический показатель	Оснащенность (%)
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы 1-3 ступени	Обеспечение информационной поддержки образовательной деятельности обучающихся и педагогических работников на основе современных информационных технологий в области библиотечных услуг;	Один учебный компьютерный кабинет с компьютерами на 13 пос. мест с выходом в интернет	8%
	- укомплектованность печатными и электронными информационно-образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана;	1,1 на обучающегося	100 %
	- обеспеченность дополнительной литературой основных образовательных программ;	0,5 на обучающегося	50 %
	- наличие интерактивного электронного контента по всем учебным предметам; ЭБС, виртуальная лаборатория, Тестовые тренажёры по ПИ	да	50%
	- обеспеченность учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП в соответствии с ФГОС;	презентации, /электронные методические пособия по дисциплинам	100%
	- обеспеченность официальными периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой	Периодические издания: по всем дисциплинам	100%

Сведения о приеме в Частном профессиональном образовательном учреждении
«Межрегиональный многопрофильный колледж»
(на 01.01.2025 г до 31.12.25)

Код	Специальность, профессия	набор 2024 г.			набор 2025 г.		
		Контрольные цифры	Факт	% выполнения	Контрольные цифры	Факт	% выполнения
Основные профессиональные образовательные программы СПО: программы подготовки специалистов среднего звена							
44.02.01	Дошкольное образование заочное	-	-	-	-	-	-
33.02.01	Фармация очно/ заочное	22	22	100	36	36	100

Раздел 3. Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ

В колледже сформирована система контроля качества образовательного процесса профессиональной подготовки специалистов, включающая в себя все этапы контроля (входной, текущий, промежуточный, итоговый), разнообразная по формам и методам его организации (методики индивидуального и фронтального опроса, выполнение тестовых заданий, контрольных работ, контрольные срезы и др.).

В колледже имеются необходимые фонды оценочных средств для проверки знаний и умений, контроля освоения общих и профессиональных компетенций по учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

Результаты промежуточной аттестации

Основной формой контроля учебной работы обучающихся является промежуточная аттестация, позволяющая оценить результаты учебной деятельности студента за семестр: экзамен по отдельной дисциплине; комплексный экзамен по двум дисциплинам; экзамен квалификационный; дифференцированный зачет, курсовая работа.

Рабочий план по специальности определяет количество и наименование учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов для вышеуказанных форм промежуточной аттестации и предусматривает по каждому учебному предмету, дисциплине, междисциплинарному курсу определенную форму промежуточной аттестации.

При проведении комплексных экзаменов учитывается наличие междисциплинарных связей между учебными дисциплинами, междисциплинарными курсами.

В рамках аттестации обучающихся ежегодно в колледже проводятся выполнение и защита курсовых работ.

Согласно федеральным государственным образовательным стандартам выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Написание работы предусматривает углублённое изучение особенностей профессиональной деятельности специалиста среднего звена. Выполнение курсовой работы проводится в соответствии с учебным планом подготовки специалистов и является обязательным для всех обучающихся специальности 33.02.01 «Фармация» и 44.02.01 «Дошкольное образование»

Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается на заседании цикловых комиссий и утверждается приказом директора. Темы курсовых работ соответствуют профилю специальности, задачам теоретической и практической подготовки специалиста.

Результаты защиты курсовых работ в 2024 г. представлены в таблице:

Специальность	Средний балл
33.02.01. Фармация	4.6
Итого по колледжу:	4,6

Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональным модулям в целом осуществляется в ЧПОУ «ММК» в форме экзамена квалификационного, что позволяет определить готовность обучающихся к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для программы подготовки специалистов среднего звена каждой специальности. Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля.

Раздел 4. Результаты прохождения практики обучающимися колледжа

Практика обучающихся колледжа проводится на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих

Основные профессиональные образовательные программы профессионального образования»,

– приказа Минобрнауки России №464 от 14.06.2013 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

– приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.01.2007 № 30 «Об утверждении Порядка допуска обучающихся высших и средних медицинских учебных заведений к участию в оказании медицинской помощи гражданам»,

– приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 302н от 12.04.2011 «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)»,

– приказа Министерства здравоохранения РФ от 22 августа 2013 г. N 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности,

– письма Минобрнауки РФ от 21.11.2003 № 19-52-1130/19-28 «Об обеспечении социального партнерства системы среднего профессионального образования»,

– Устава ЧПОУ «ММК»

Практика студентов является составной частью ППССЗ и проводится в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками в целях последовательного расширения круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта, их усложнения по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостной подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связи практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм. Проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Данный вид практики проводится на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями, осуществляющей деятельность в соответствующей сфере.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с ППССЗ.

Направление на практику оформляется приказом директора колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (базой практики), а также с указанием вида, сроков прохождения практики. Колледж совместно с организациями (базами практики) разрабатывает и согласовывает программы практики по специальностям, содержание и планируемые результаты практики; определяет процедуры оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

Разрабатывает и согласовывает формы отчетности и оценочные материалы прохождения практики.

Контроль и оценка учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практики проводится на основе:

- аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций. Аттестационный лист формируется руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа. В аттестационном листе указываются профессиональные компетенции, которые формируются в период практики в рамках освоения профессионального модуля.

- характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, которая формируются руководителями практики от организации (базы практики) и колледжа.

- дневника практики и приложений к нему. По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается полнота и своевременность заполнения и представления дневника и приложений к нему.

- отчёта (текстовый и цифровой), который утверждается организацией (базой практики). По итогам практики руководителем практики от колледжа оценивается своевременность и качество составления отчёта.

- другие виды документации

Документация по практике: аттестационный лист, манипуляционный лист, характеристика, цифровой и текстовый отчет о практике и другие виды документации вкладываются обучающимся в портфолио по профессиональному модулю, по которому осуществлялось практическое обучение.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля

По виду профессиональной деятельности.

Практика завершается дифференцированным зачетом/комплексным дифференцированным зачетом при условии:

положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации (предприятия) и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;

наличие характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета в соответствии с заданием на практику), прочей документации .

**Сведения о местах проведения практик по ОП СПО
на 01 января 2023 г.
в Частном профессиональном образовательном учреждении
«Межрегиональный многопрофильный колледж»**

№ п/п	Код и наименование специальности, профессии	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики
1	2	3	4
1.	44.02.01 «Дошкольное образование»	Учебная	МАДОУ детский сад №3 МАДОУ детский сад №2 МАДОУ детский сад №38 МАДОУ детский сад №34 МАДОУ детский сад №6
		Производственная	МАДОУ детский сад №3 МАДОУ детский сад №2 МАДОУ детский сад №38 МАДОУ детский сад №34 МАДОУ детский сад №6
2.	33.02.01 Фармация	Производственная	ООО «Апрель-Саратов» ООО «Мальва» ООО «Официна» ФГБУЗ СМЦ ФМБА ООО «Вита-Фарм»

Раздел 5. Результаты государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа 2023 года осуществлялась в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 21.12.2012 г.;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям: 44.02.01 «Дошкольное образование»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ЧПОУ «Межрегиональный многопрофильный колледж»;
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 31.01.2014 № 74 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.11.2017 № 1138 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968»;
- Методическими рекомендациями Минобрнауки России по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена от 20.07.2015 № 06-846;
- Положением по выполнению и защите выпускной квалификационной работы согласно ФГОС СПО по специальностям ЧПОУ «Межрегиональный многопрофильный колледж»;
- Положением о порядке и форме проведения государственной итоговой аттестации в ЧПОУ «Межрегиональный многопрофильный колледж»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 21 мая 2020 г. № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»;

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускников по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по данным специальностям СПО и работодателей.

Вид государственной итоговой аттестации выпускников отражен в рабочих учебных планах по специальностям в соответствии с государственными требованиями. Объем времени на подготовку, сроки проведение государственной итоговой аттестации определены учебными планами на основании государственных требований.

Разработаны Программы государственной итоговой аттестации выпускников ЧПОУ «Межрегиональный многопрофильный колледж по специальностям.

В Программах ГИА по специальностям определен вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение аттестации, сроки и необходимые экзаменационные материалы, а также определены условия подготовки и процедура проведения государственного экзамена, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Для проведения государственной итоговой аттестации были созданы государственные экзаменационные комиссии (ГЭК).

Выпуск в 2025 году осуществлялся по специальности 33.02.01. «Фармация»

Результаты ГИА работ отражены в таблице:

Специальность	Кол-во сдавших	Средний балл	Качество знаний %	% выпускников, получивших		
				отлично	хорошо	Удовлетворительн.
33.02.01 Фармация	56	4,6	98.9	37	19	0

Сведения о трудоустройстве выпускников профессионального образования на 2024 год

Показатели	44.02.01 Дошкольное образование	33.02.01 Фармация
Всего выпущено (чел.)	-	56
Трудоустроены по направлению колледжа (чел./%)	-	29
Трудоустроены самостоятельно (чел./%)	-	29
Всего приступило к работе по полученной специальности (чел./%)	-	29
Работают не по специальности (чел./%)	-	55
Призваны в ряды РА (чел./%)	-	-
Продолжают обучение в ВУЗе (очная форма обучения) - (чел./%)	-	-
Продолжают обучение в ВУЗе (вечерняя или заочная форма обучения) - (чел./%)	-	-
Не приступило к работе по уважительной причине (декретный отпуск, отпуск по уходу за ребенком, жены военнослужащих, смена места жительства и др.) - (чел./%)	-	5

Приложение 10

Сведения о педагогических работниках (включая руководящих и др. работников, ведущих педагогическую деятельность по общеобразовательным дисциплинам)

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		22	100%
Всего педагогических работников:		22	100%
Из них:			
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	22	100%
	- с незаконченным высшим образованием	0	0
	- со средним специальным образованием	0	0
	- с общим средним образованием	0	0
Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)			
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	1	4%
	- доктора наук	0	0
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет			
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	- всего		
	- высшую		
	- первую		
Состав педагогического коллектива	- учитель (преподаватель)	22	100%
	- мастер производственного обучения	0	0
	- социальный педагог	0	0
	- учитель-логопед	0	0
	- педагог-психолог	0	0
	- педагог дополнительного образования	0	0
	- др. должности	0	0
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-10 лет	4	19%
	11-20 лет	6	27%
	свыше 20 лет	12	54%
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		0	0
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		0	0

**Сведения о преподавательском составе при реализации ОП СПО
(программы подготовки специалистов среднего звена)**

№ п/ п	Показатель	44.02.01 Дошкольное образование		33.02.01 Фармация	
		Кол- во (чел.)	%	Кол- во (чел.)	%
1.	Общая численность преподавателей (сумма 2,3,4,5 строки) из них:	16	100%	21	100%
2.	штатные преподаватели	0	0	0	0
3.	мастера производственного обучения	0	0	0	0
4.	внешние совместители	16	100%	19	89%
5.	внутренние совместители	0	0	2	11%
6.	преподаватели с учеными степенями: Из них: кандидатов наук докторов наук	0	0	1	5,5%
7.	Имеют высшее профессиональное образование	16	100%	21	100%
8.	Имеют среднее профессиональное образование	0	0	0	0
9.	Имеют высшую и первую квалификационную категорию				

10.	Средний возраст преподавателей	46		49	
11.	Общий стаж работы штатных преподавателей: Стаж работы до 10 лет Стаж работы от 11 до 20 лет Стаж работы более 20 лет	0	0	0	0
12.	Наличие вакансий	0	0	0	0

Приложение 12

**Обеспеченность программ подготовки специалистов среднего звена
кабинетами, лабораториями и мастерскими за 2025 г.**

№ п/п	Коды и наименования специальностей, профессий	Элементы учебно-лабораторной базы					
		Кабинеты (количество)		Лаборатории (количество)		Учебные мастерские (количество)	
		по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется
	44.02.01 Дошкольное образование		5			не предусмотрены	не предусмотрены
	33.02.01 Фармация		5		2	не предусмотрены	не предусмотрены

Раздел 6. Методическая работа

Целью методической деятельности колледжа является подготовка высококвалифицированных специалистов современного уровня, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса с учетом проводимых, планируемых и предполагаемых изменений в системе образования.

Методическая работа строилась на основе сотрудничества с председателями предметных (цикловых) комиссий. Методическая служба принимала участие в работе Педагогического совета, методических совещаний, организации семинаров, конференций, консультаций и других коллективных формах деятельности. Следование стратегии сотрудничества внутри отделов колледжа с участием руководителей (ответственных) является основной организационной целью методической работы.

Методическая деятельность в колледже осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами, инструктивно – методическими материалами и рекомендациями, а также Уставом колледжа и локальными актами «О Педагогическом совете», «Положение о предметной (цикловой) комиссии» и др., должностными инструкциями работников и т.д.

Основной задачей методической работы в отчетном периоде являлось планирование и организация деятельности коллектива колледжа по вопросам методического сопровождения образовательного процесса: составлен план методической работы на 2023-2024 уч. год, графики посещения учебных занятий преподавателей администрацией колледжа и методистом, планы повышения квалификации, проводились консультации преподавателей по вопросам составления и оформления календарно-тематических планов и рабочих программ, разработке комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин по новым ФГОС.

Ведется работа по информационному наполнению сайта колледжа. Организовывались профессиональные конкурсы, круглые столы, семинары-практикумы. Осуществлялся подбор методических материалов для занятий, внеклассных мероприятий, оформления методических разработок, выставок научно-методических материалов.

Повышению качества образования способствует проведение занятий с применением компьютеров, видеооборудования, других технических средств.

Повышению профессионального мастерства, как начинающих, так и опытных педагогов способствовало проведение тематических заседаний педагогического совета, в проведении тематических педагогических советов по проблемам оптимизации учебного процесса участвовали преподаватели и сотрудники колледжа;

Направления методической работы в 2024 учебном году:

- совершенствование учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- планирование и организация инновационно-экспериментальной работы в колледже;
- изучение, обобщение и организация использования передового педагогического опыта;
- осуществление внешних связей, необходимых для успешной инновационной деятельности;
- развитие сотрудничества с образовательными учреждениями различного уровня в вопросах подготовки и повышения квалификации кадров;
- дальнейшее развитие студенческой деятельности.

Таким образом, оценка качества образования в колледже осуществляется в соответствии со сложившейся системой. В колледже используется следующая система контроля знаний и аттестации обучающихся.

- Ежемесячная аттестация по всем дисциплинам.
- Текущий контроль
- Рубежный контроль по темам или разделам дисциплины.
- Оценка результатов выполнения самостоятельной (внеаудиторной) и практической работы обучающихся.
- Промежуточная аттестация осуществляется в форме: экзамена, в том числе в виде экзаменов по совокупности дисциплин; дифференцированные зачеты по дисциплине; письменной контрольной работы; защиты курсового проекта (работы).
- Дифференцированный зачет по практике.
- Проведение олимпиад по дисциплинам/предметам, участие в олимпиадах, конкурсах, проводимых в городе, в регионе.
- Государственная итоговая аттестация (ГИА).

Раздел 7. Воспитательная работа

Планирование, организацию и руководство воспитательной работой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

Для осуществления «Концепции воспитательной деятельности» разработана Программа по ее реализации, перспективный план воспитательной работы, модель выпускника. Отдельные направления воспитательной деятельности отражены в подпрограммах «Концепции воспитательной деятельности»:

- «Патриотическое воспитание студентов колледжа».
- «Физическое развитие и оздоровление студентов колледжа»
- «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки специалиста»

Концепцией развития учебно-воспитательной работы в колледже, утвержденной педсоветом колледжа, определены цели и задачи воспитательной работы, основные направления, а также создание условий для повышения качества воспитательной работы.

Целью воспитательной работы является формирование всесторонне гармонично развитого человека при создании максимально благоприятных условий развития его способностей для воспитания гражданина, способного к активной жизнедеятельности, труду, творчеству, толерантности.

Задачи:

- создание условий для развития личности и реализации ее творческой активности;
- формирование эффективной системы управления воспитательной деятельностью;
- создание условий для становления мировоззрения и системы ценностных ориентаций студента;
- формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности;
- воспитание культуры межнационального общения;
- формирование здорового образа жизни и экологической культуры;
- воспитание культуры общения в семье, трудовом коллективе, быту, обществе в целом;
- формирование межличностных отношений сотрудничества студентов и педагогов;
- формирование творческой деятельности студентов, соотносимой с общим контекстом их будущей профессиональной деятельности;
- развитие досуговой деятельности как особой сферы жизнедеятельности учащейся молодежи;
- обеспечение системности воспитательной деятельности на этапах планирования, реализации и подведения итогов;
- развитие студенческого самоуправления и институтов коллективной студенческой самоорганизации (общественных организаций и объединений студентов);
- создание системы патриотического воспитания;
- повышение качества патриотического воспитания;
- проведение организаторской и пропагандистской деятельности с целью дальнейшего развития патриотизма как стержневой, духовной составляющей гражданина России.

Основными направлениями воспитательной работы в колледже являются:
профилактическое;

патриотическое;

экологическое;

информационное;

культурно-массовое;

спортивное;

просветительское;

работа, направленная на воспитание и корректировку качеств личности, на развитие творческого потенциала;

самоуправление.

Цель педагогического коллектива колледжа:

Создать максимально благоприятные условия для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития обучающихся, всестороннего развития их способностей. На основе нравственных общечеловеческих ценностей воспитать гражданина-патриота, способного к активной жизнедеятельности, труду, творчеству, толерантности.

**Раздел 8. Показатели деятельности профессиональной образовательной организации,
подлежащей самообследованию.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	
1.2.1	По очной форме обучения	0 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	110
1.2.3	По заочной форме обучения	13
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	2 единицы
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	100
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0 человек
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	21/19 (90%)
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная	15 человек/ 79 %

	категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.11.1	Высшая	11 человек / 73%
1.11.2	Первая	4 человек / 27%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	15 человек / 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	0 человек
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	5729220
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	381948
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	381948
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъектах РФ	48,42%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	2,0 кв.м/ обуч-ся
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0.1 компьютер
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0 человек
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей	0 человек

	численности студентов (курсантов)	
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек

	нарушениями опорно-двигательного аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек

Выводы. Перспективы

На основании проведенного анализа можно сделать выводы:

- Содержание профессиональных образовательных программ соответствует требованиям ФГОС СПО.
- Качество подготовки специалистов соответствует требованиям.
- Условия реализации образовательного процесса в целом достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню получения образования.
- Финансово-хозяйственная деятельность колледжа соответствует требованиям законодательства РФ.

Система методической работы, сложившаяся в колледже способствует- улучшению качества образовательного процесса. Кадровый потенциал преподавателей соответствует требованиям тарифноквалификационных характеристик и способен качественно решать задачи подготовки студентов по специальностям.

Воспитательная работа в колледже организована на современном уровне и - создает условия для формирования у студентов принципов общечеловеческой культуры и нравственности, формирования здорового образа жизни, правильной социальной и профессиональной ориентации.

По результатам проведенного анализа рекомендуется продолжить работу:

- по внедрению в учебный процесс инновационных педагогических технологий;
- по обновлению и пополнению библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам и профессиональным модулям специальностей в соответствии с требованиями ФГОС СПО и совершенствованию информационного обеспечения образовательного процесса;
- по совершенствованию материально-технической базы, замене устаревшего оборудования в кабинетах и лабораториях.

В 2026 году направить деятельность коллектива на:

- формирование сильной корпоративной культуры колледжа, формирование имиджа колледжа как одного из ведущих региональных медицинских колледжей на рынке образовательных услуг;
- усиление практической направленности содержания образования;
- применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебный процесс.

Председатель комиссии по самообследованию,

Директор колледжа



Т.Н.Лукьянова

Зам. председателя комиссии по самообследованию,

зам. директора по УПР



И.В.Филатова

Члены комиссии:

 /Зерева О.В./

 /Невайсина О.В./

Председатель комиссии по самообследованию,

Директор колледжа

Т.Н.Лукьянова

Зам. председателя комиссии по самообследованию,

зам. директора по УПР

И.В.Филатова

Члены комиссии: